

ヘルストピア延岡ホームページリニューアル
公募型プロポーザル実施要領

令和7年9月

株式会社 ヘルストピア延岡

第1章 業務概要について

1. 業務名称

ヘルストピア延岡ホームページリニューアル業務

2. 本要領の目的

本要領は、「ヘルストピア延岡ホームページリニューアル業務」を実施するにあたり、複数の事業者の企画提案を比較検討することで受託事業者を選定するため、必要な手続き等を定めるものとする。

3. 業務内容

別紙「仕様書」のとおり

4. 履行期間

契約締結日から令和8年3月31日までとし、ホームページの公開開始は令和8年3月31日までとする。

5. 提案上限額

上限額は、2,000,000円（消費税および地方消費税を含む。）とする。なお、これを超えた提案は無効とする。

なお、金額には、ソフト・ネットワーク利用料、レンタルサーバー利用料等の他、CMS研修に係る費用を含むものとする。

6. 支払方法

すべての業務が完了し、完了検査終了後、精算払いとする。

第2章 企画提案について

1. スケジュール

1) 公募要領の公表	令和7年9月9日（火曜日）
2) 質問書の受付期間	令和7年10月3日（金曜日）
3) 企画提案書等の提出期限	令和7年10月10日（金曜日） 17時
4) 一次審査（書類審査）結果通知	令和7年10月15日（水曜日）
5) 二次審査	令和7年10月22日（水曜日）
6) 最終審査結果の通知	令和7年10月28日（火曜日）
7) 業務委託契約の締結・業務開始	令和7年11月上旬

2. 質問書の受付期間

企画提案に関する質問は令和7年10月3日（金曜日）までに様式第2号の質問書に必要事項を記入し事務局まで電子メールまたはFAXにて提出する。質問書を提出する際は、事前に電話にて連絡すること。

3. 参加表明書並びに企画提案書等の提出について

- (1) 参加表明書は様式第1号に必要事項を記入のうえ企画提案書とともに提出のこと。
- (2) 企画提案書の提出期限 令和7年10月10日（金曜日） 17時
- (3) 同提出方法 持参又は郵送（一般書留・簡易書留）により提出すること。なお、郵送の場合は提出期限までに必着とする。
- (4) 提出書類

提出書類	様式等	部数
1) 企画提案書	様式自由	正本1部、副本6部
2) 見積書	様式自由	正本1部
3) スケジュール	様式自由	正本1部

4. 企画提案書の作成について

- (1) 企画提案書作成上の留意事項

- ・企画提案書の提出は、各社1つに限る。
- ・企画提案書は下記【企画提案書の構成について】を参照し、分かりやすく章立てて作成すること。
- ・様式は原則としてA4判とし、カラー印刷の両面印刷とする。なお、A3判の挿入も可とし、各ページにはページ番号をふること。
- ・提案内容はすべて実現可能なものとし、根拠も含めできる限り具体的であること。なお、業務委託契約後に提案内容が実現できなくなった場合は、提案内容以外の方法で実現することとし、その費用は提案者が負担すること。
- ・審査委員には専門知識がない審査委員も含まれるため、できるだけ平易な表現で分かりやすく具体的に記載すること（専門用語を使用する場合は、注釈等をつけること）。

【企画提案書の構成について】

1) 企画提案	・ヘルストピア延岡の目的や方針及び現ヘルストピア延岡ウェブサイトの問題点・課題を踏まえた上で具体的な取り組みを示すこと。 ※ヘルストピア延岡が示す「仕様書」の内容を踏まえ、提案を章立てて分かりやすく解説すること。
2) スケジュール案	スケジュール案（工程表）を示すこと。各行程での事業者とヘルストピア延岡の役割分担等も明示すること。

3) 追加提案	ヘルストピア延岡が要求している以外に、有効な機能があれば自由に提案すること。
---------	--

(2) 見積書作成上の留意事項

- ・構築費用の総額を見積書（様式自由）に記載すること。
- ・見積の明細書（様式自由）もあわせて提出すること。

5. 審査について

書類審査による一次審査と対面方式による二次審査で評価を行う。

【二次審査実施について】

- ・日時 令和7年10月22日（水曜日） ※予定
 - ・場所 ヘルストピア延岡 会議室（4階） ※予定
- ※日時および場所については、予定のため一次審査合格者へ別途連絡
- ・実施時間 1 提案者 50 分以内
 - ・注意事項 二次審査はモニター等を使用したプレゼンテーションではなく、提出書類（企画提案書）を元に実施

6. 最終審査結果通知について

最終審査の結果は、二次審査参加者に対し令和7年10月28日（火曜日）に、参加表明書に記載された連絡先に電子メールおよび文書で通知する。なお、審査結果に関する異議申し立て等は受け付けない。

7. 契約の締結について

最優秀提案者を決定後、提案内容に基づき協議を行い、両社協議が整った場合、リニューアル業務に係る契約を締結する。なお、交渉の結果、合意に至らない場合は、次に得点が高い提案者と契約締結の交渉を行う。

8. 契約保証金について

契約保証金は免除とする。

9. 参加に際しての留意事項について

(1) 失格・無効

次のいずれかの事項に該当する場合は、失格又は無効とする。

- ①提案した書類に虚偽の内容を掲載した場合
- ②仕様書要件に満たない内容であった場合
- ③審査の公平性に影響を与える行為があった場合
- ④他の提案者と提案内容について相談を行った場合
- ⑤最優秀提案者決定までの間に、他の提案者に対し提案内容を意図的に開示した場合

⑥その他、不正な行為があった場合

(2) 留意事項

①提出された企画提案書等は返却しない。

②提出以降における企画提案書等の追加、差し替え及び再提出は認めない。

③提出された企画提案書等は、選定を行う作業に必要な範囲において、ヘルストピア延岡が複製を作成することがある。

④企画提案書等の作成、提出、審査参加に要する経費は、すべて提案者の負担とする。

⑤提出書類の内容に含まれる著作権、特許権、商標権、その他日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている手法等を用いた結果生じた事案に係る責任は、すべて提案者が負うものとする。

⑥提出された書類はヘルストピア延岡個人情報保護方針に基づき、非公開とすべき箇所を除き、開示する場合がある。

⑦企画提案書等の作成のためにヘルストピア延岡より受領した資料は、ヘルストピア延岡の許可なく公表又は使用することはできない。

⑧この要領に定めるものの他、事務の取扱に関し必要なことは、協議の上決定するものとする。

(3) 申請の資格等

①欠格事項

法人等又はその代表者が以下の事項に該当する場合は、応募することができません。

ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第2項各号の規定に該当する。

イ 会社更生法（平成14年法律第154号）の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第255号）の規定に基づく更生手続の申立ての事実がある者にあつては、当該申立てに基づく更生手続開始の決定又は再生手続開始の決定を受けていない。

ウ 法人等の代表者が破産者、法律行為を行う能力を有しないもの又は禁固刑以上の刑（執行猶予を含む。）に処せられている。

エ 法人等の役員又は経営に事実上参加している者に、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に掲げる暴力団関係者又は暴力団関係者と密接な関係を有する者がいる。

オ 法人等が国税、地方税を滞納している。

なお、申請以後、上記の欠格事項に該当した場合、契約が取り消される場合があります。

【問い合わせ先および各種書類の提出先】

〒882-0854

宮崎県延岡市長浜町 3 丁目 1954-2

株式会社 ヘルストピア延岡

担当 高橋

TEL 0982-34-1111

FAX 0982-21-1861

E-mail info@healthtopia.jp